Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

Nro.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio)	Requisitos para la obtención del servicio (Se deben listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institucional)	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (en line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
1	Curso de capacitación previa obtención de Licencia Profesional Tipo C	El curso de capacitación va dirigido a todas las personas que deseen acceder a la Licencia Profesional Tipo C; misma que permite conducir a quienes lo posean (vans, furgonetas de 25 pasajeros y camiones de hasta 3.5 toneladas.	1. Acercarse a las oficinas destinadas para brindar información al usuario (Ciudadelle Universitaria Oficinas de EPUNEM Bloque 1 o acercarse a las Oficinas de ECUINEM ubicadas junto al Estero Bello	1.- Copia a color notariada del título de bachiller o una certificación de haber aprobado cuarto curso. 2.- Copia a color de la cédula de ciudadanía y del certificado de votación. 3.- Certificado de grupo y tipo sanguíneo 4.- Comprobante de pago de derechos de matrícula otorgado por el Tesorero de la Institución 5.- Originales de las pruebas psicológicas, psicosensoriales. 6.- Dos fotos tamaño carnet a colores. 7.- Pago al valor del Permiso de Aprendizaje $11.00 8.- Certificado Médico	1. Recopilar la información requerida 2. Constatar que el aspirante a la licencia cumpla con lo estipulado dentro de la ley 3. Elaborar Ficha de Matrícula 4. Elaborar listado de alumnos matriculados	08:00 a 17:00	$ 958.35	INMEDIATA	Ciudadanía en general	1. Acercarse a las oficinas destinadas para brindar información al usuario (Ciudadelle Universitaria Oficinas de EPUNEM Bloque 1 o acercarse a las Oficinas de ECUINEM ubicadas junto al Estero Bello	Dirección: KM 1.5 VÍA MILAGRO KM 26 Correo: info@epunem.com Teléfono: 0998026968	1. Oficinas EPUNEM 2. Oficinas ECUINEM 3. Portal Web	No	NO APLICA	NO APLICA	SIN ESTUDIANTES	SIN ESTUDIANTES	0%
2	Curso de capacitación previa obtención de Licencia Profesional Tipo D	El curso de capacitación va dirigido a todas las personas que deseen acceder a la Licencia Profesional Tipo D; misma que permite conducir a quienes lo posean Buses de pasajeros interurbanos, interprovinciales, interparroquiales, interjurisdiccionales, interjurisdiccionales, interjurisdiccion