

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | |
|---|--|--|---|
| Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad | | | |
| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
| Resolución que expide el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos | 6 | 26 de Noviembre de 2012 | http://www.epunemi.com/sw/default/pdf/ESTATUTO%20ORG%20C3%81NICO%20DE%20EPUNEMI.pdf |
| Reglamento de Administración del Talento Humano | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA |
| Detalle correspondiente a la reserva de información | | | |
| Listado índice de información reservada | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | 30/04/2016 | | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | MENSUAL | | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3): | SECRETARIA GENERAL | | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3): | LCDA. MARITZA SIERRA VILLAVICENCIO | | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | msierra@epunemi.com | | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | (02) 2715-038 EXTENSIÓN 101 | | |